

อัตราครุภัณฑ์ประจำหน่วยประเภทพื้นฐานทั่วไป  
แนบท้ายคำสั่งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ที่ ๒๔๗/๒๕๕๒ ลง ๑๙ พ.ย. ๕๒

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	หมายเหตุ
	<u>ครุภัณฑ์สำนักงาน</u>		
๑	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ระดับ ๓ - ๖	ชุด	} จำนวนเป็นไปตามโครงสร้างอัตรากำลังพลของหน่วย
๒	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ระดับ ๑ - ๒	ชุด	
๓	เก้าอี้ระดับ ๓ - ๖	ตัว	ระดับ ๖ ใช้รับรองแขก จำนวน ๒ ตัว
๔	ตู้เก็บเอกสาร ๒ ตอน	ตู้	จำนวนเป็นไปตามอัตราส่วนพนักงานระดับ ๖ (๑ คน/๑ ตู้)
๕	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บาน	ตู้	จำนวนเป็นไปตามอัตราส่วนพนักงานระดับ ๖ (๑ คน/๑ ตู้)
๖	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๔ ลั่นชัก	ตู้	จำนวนเป็นไปตามอัตราส่วนพนักงานระดับ ๕ - ๖ (๑ คน/๑ ตู้)
๗	เครื่องโทรศัพท์	เครื่อง	ระดับ ๖ จำนวน ๑ เครื่อง และเครื่องกลาง ๑ เครื่อง
๘	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมโต๊ะและเก้าอี้	ชุด	ระดับ ๑ - ๔ ในอัตราส่วน ๒ คน ต่อ ๑ เครื่อง
๙	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Printer)	เครื่อง	ไมโครคอมพิวเตอร์ ๒ เครื่อง ต่อ เครื่องพิมพ์ ๑ เครื่อง
๑๐	โต๊ะวางเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	ตัว	จำนวนเป็นไปตามจำนวนเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์
๑๑	เครื่องสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ (UPS)	เครื่อง	ไมโครคอมพิวเตอร์ ๒ เครื่อง ต่อ เครื่องสำรองไฟ ๑ เครื่อง

ผนวก ข.

อัตราครุภัณฑ์ประจำตำแหน่ง ผอ.อผศ. , รอง ผอ.อผศ. , ผช.ผอ.อผศ.

แนบท้ายคำสั่งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ที่ ๒๔๖/๒๕๕๒ ลง ๑๙ มี.ค. ๕๒

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	หมายเหตุ
	<u>ครุภัณฑ์สำนักงาน</u>			
๑	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ระดับ ๑๑	ชุด	๑	
๒	โต๊ะวางโทรศัพท์	ตัว	๑	
๓	โต๊ะประชุมพร้อมเก้าอี้	ชุด	๑	
๔	โต๊ะหมู่บูชา พร้อมเครื่องธงชาติและที่กราบพระ	ชุด	๑	
๕	ชุดรับแขก	ชุด	๑	
๖	เก้าอี้รับรอง	ตัว	๓	
๗	ตู้เก็บเอกสาร ๒ คอน	ตู้	๒	
๘	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บาน	ตู้	๒	
๙	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๔ ลินชัก	ตู้	๒	
๑๐	ตู้โชว์ใส่ของที่ระลึก	ตู้	๑	
๑๑	ชั้นวางของ	ที่	๑	
๑๒	เครื่องโทรศัพท์	เครื่อง	๒	สายตรง ๑ , ภายใน ๑
๑๓	วิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ)	เครื่อง	๑	
๑๔	เครื่องโทรสาร	เครื่อง	๑	
๑๕	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมโต๊ะและเก้าอี้	ชุด	๑	
๑๖	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Printer)	เครื่อง	๑	
๑๗	โต๊ะวางเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	ตัว	๑	
๑๘	เครื่องสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ (UPS)	เครื่อง	๑	
๑๙	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Note Book)	เครื่อง	๑	
	<u>ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว</u>			
๑	ตู้เย็น	เครื่อง	๑	
	<u>ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง</u>			
๑	รถประจำตำแหน่ง	คัน	๑	

อัครราชภัฏราชภัฏประจำตำแหน่ง ผอ.ฝ่าย , ลก.อผศ. , ผอ.รพ.ผศ. (ระดับ ๑๑)

แนบท้ายคำสั่งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ที่ ๒๔๗/๒๕๕๒ ลง ๑๙ พ.พ ๕๒

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	หมายเหตุ	
	<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>				
๑	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ระดับ ๑๑	ชุด	๑	ใช้รับรอง	
๒	โต๊ะวางโทรศัพท์	ตัว	๑		
๓	เก้าอี้ระดับ ๓ - ๖	ตัว	๓		
๔	ตู้เก็บเอกสาร ๒ คอน	ตู้	๑		
๕	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บาน	ตู้	๑		
๖	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๔ ชั้นชัก	ตู้	๑		
๗	ชุดรับแขก	ชุด	๑		
๘	เครื่องโทรศัพท์	เครื่อง	๓		สายตรง ๑ , ภายใน ๑ สื่อสารทหาร ๑
๙	วิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ)	เครื่อง	๑		
๑๐	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมโต๊ะและเก้าอี้	ชุด	๑		
๑๑	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Printer)	เครื่อง	๑		
๑๒	โต๊ะวางเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	ตัว	๑		
๑๓	เครื่องสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ (UPS)	เครื่อง	๑		
๑๔	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา (Note Book)	เครื่อง	๑		

ผนวก ข

อัตราครุภัณฑ์ประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการ รพ.ศส. (ระดับ ๑๑), (ระดับ ๑๐), (ระดับ ๘)

แนบท้ายคำสั่งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ที่ ๒๔๗/๒๕๕๒ ลง ๑๙ พ.ย ๕๒

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ระดับ ๘ - ๑๑	ชุด	๑	

ผนวก ข.

อัตราครุภัณฑ์ประจำตำแหน่ง รอง ผอ.ฝ่าย (ระดับ ๑๐), ผอ.กอง, หน.สน.ผอ.อศส. (ระดับ ๘)

แนบท้ายคำสั่งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ที่ ๒๔๗/๒๕๕๒ ลง ๑๙ พ.ย ๕๒

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	หมายเหตุ
	<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>			
๑	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ระดับ ๘ - ๑๐	ชุด	๑	ใช้รับรอง
๒	โต๊ะวางโทรศัพท์	ตัว	๑	
๓	เก้าอี้ระดับ ๓ - ๖	ตัว	๓	
๔	ตู้เก็บเอกสาร ๒ ดอน	ตู้	๑	
๕	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ บาน	ตู้	๑	
๖	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๔ ล้นชัก	ตู้	๑	
๗	ชุดรับแขก	ชุด	๑	
๘	เครื่องโทรศัพท์	เครื่อง	๒	สายตรง ๑, ภายใน ๑
๙	วิทยุโทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ)	เครื่อง	๑	
๑๐	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อม โต๊ะและเก้าอี้	ชุด	๑	
๑๑	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Printer)	เครื่อง	๑	
๑๒	โต๊ะวางเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	ตัว	๑	
๑๓	เครื่องสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ (UPS)	เครื่อง	๑	

ผนวก ข.

อัตราครุภัณฑ์ประจำตำแหน่ง รอง ผอ.กอง , รอง หน.สน.ผอ.อผศ. , หศ.ศกม.ฝนผ. , หศ.ศสฝ.ฝนผ. ,

แพทย์ ๘ , นักวิชาการ ๘ , ทันตแพทย์ ๘ , เภสัชกร ๘ , พยาบาล ๘ , หส.ผศ.

แนบท้ายคำสั่งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ที่ ๒๔๗/๒๕๕๒ ลง ๑๙ พ.ย ๕๒

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	หมายเหตุ
	<u>ครุภัณฑ์สำนักงาน</u>			
๑	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ระดับ ๑ - ๘	ชุด	๑	ใช้รับรอง      รอง ผอ.กอง ,รอง หน.สน.ผอ.อผศ. , หศ.ศกม.ฝนผ. , หศ.ศสฝ.ฝนผ. ,หส.ผศ.
๒	เก้าอี้ระดับ ๓ - ๖	ตัว	๓	
๓	ตู้เก็บเอกสาร ๒ ตอน	ตู้	๑	
๔	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๔ ล้นชัก	ตู้	๑	
๕	เครื่องโทรศัพท์	เครื่อง	๑	
๖	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมโต๊ะและเก้าอี้	ชุด	๑	
๗	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Printer)	เครื่อง	๑	
๘	โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์	ตัว	๑	
๙	เครื่องสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ (UPS)	เครื่อง	๑	

ผนวก ข

อัตราครุภัณฑ์ประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการ รพ.ศศ. (ระดับ ๘)

แนบท้ายคำสั่งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ที่ ๒๔๗/๒๕๕๒ ลง ๑๙ พ.ย ๕๒

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	<u>ครุภัณฑ์สำนักงาน</u> โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ระดับ ๗ - ๘	ชุด	๑	

ผนวก ข.

อัตราครุภัณฑ์ประจำตำแหน่ง ผช.ผอ.กอง , รอง หส. , รอง หส.ผศ. , หศ. , หส. , หน.นิคมฯ , นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ๗ , นักวิชาการ ๗ , พนักงานตรวจสอบภายใน ๗ , แพทย์ ๗ , ทันตแพทย์ ๗ , เกษีษกร ๗ , พยาบาล ๗ (ระดับ ๗)   
 แบบท้ายคำสั่งองค์การสงเคราะห์ทหารผ่านศึก ที่ ๒๔๑/๒๕๕๒ ถึง ๑๕ พ.ย. ๕๒

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	หมายเหตุ
	<b>ครุภัณฑ์สำนักงาน</b>			
๑	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ระดับ ๗ - ๘	ชุด	๑	ใช้รับรอง  } ผช.ผอ.กอง , รอง หส. } รอง หส.ผศ. , หศ. , หส. , } หน.นิคมฯ
๒	เก้าอี้ระดับ ๓ - ๖	ตัว	๓	
๓	ตู้เก็บเอกสาร ๒ ดอน	ตู้	๑	
๔	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๔ ชั้นชัก	ตู้	๑	
๕	เครื่องโทรศัพท์	เครื่อง	๑	
๖	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมโต๊ะและเก้าอี้	ชุด	๑	
๗	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ (Printer)	เครื่อง	๑	
๘	โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์	ตัว	๑	
๙	เครื่องสำรองไฟฟ้าอัตโนมัติ (UPS)	เครื่อง	๑	